

INFORMACIÓN SALARIAL MOVILIDAD

SAP – Sistema de Administración Previsional

11 DE AGOSTO DE 2023
INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL

ÍNDICE

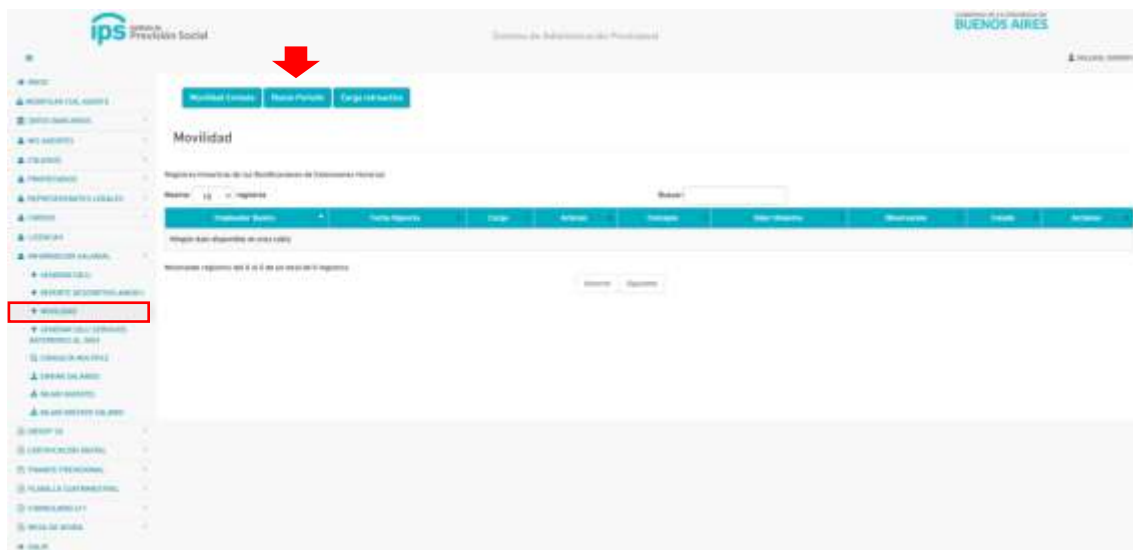
Movilidad	2
Objetivo	2
Nuevo periodo	2
Carga Retroactiva	7

Movilidad Objetivo

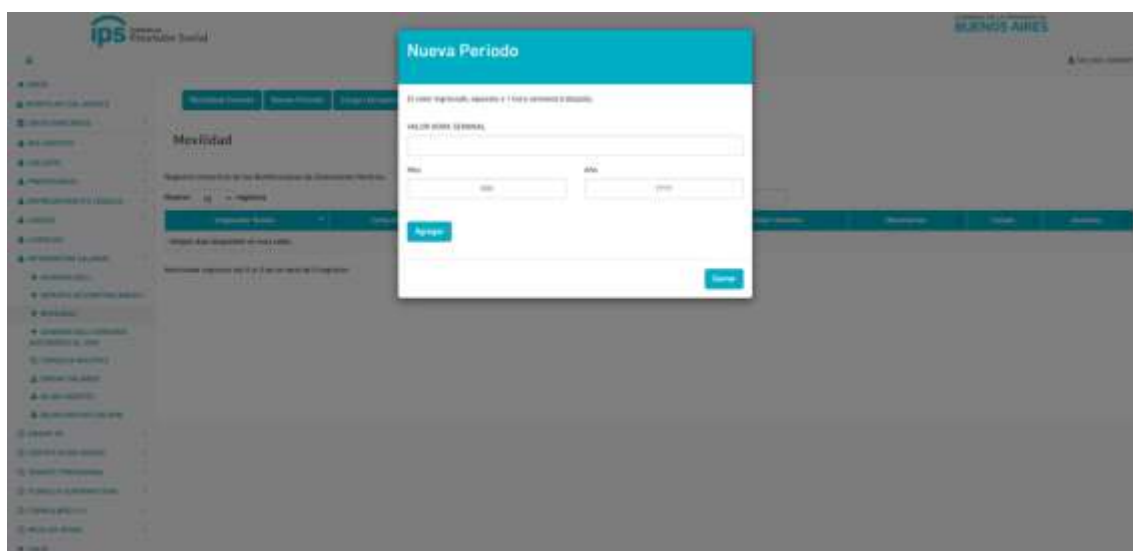
Instructivo para escuelas de gestión privada en donde puedan dar alta y registrar el valor hora semanal de las bonificaciones no subvencionadas.

Nuevo periodo

Para comenzar con el alta de bonificación no subvencionada, utilizaremos el módulo **Información Salarial – Movilidad**, seguido del botón **Nuevo Periodo**



y nos aparecerá el siguiente formulario de **Alta**

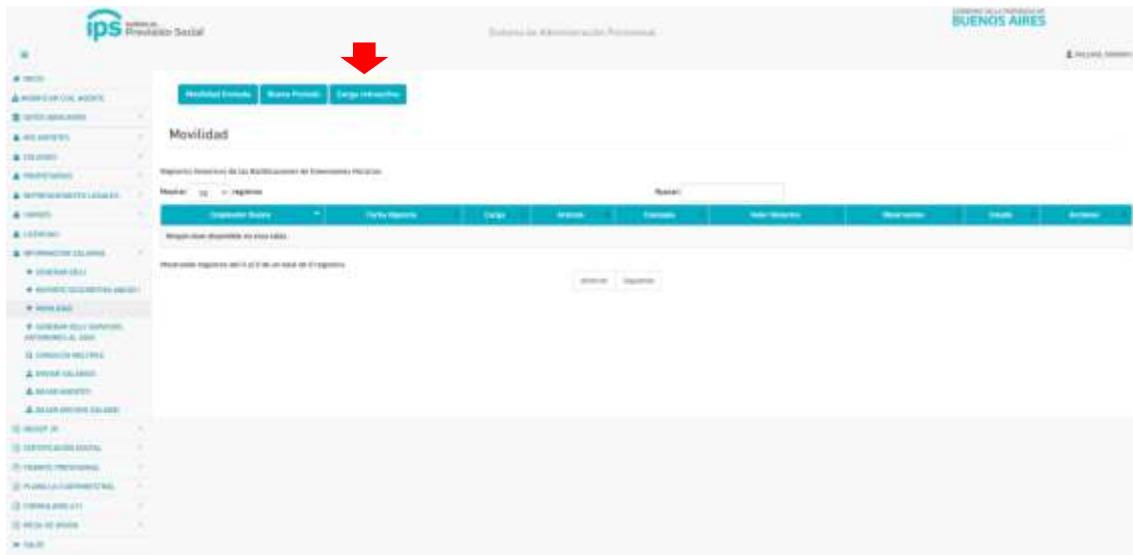


IMPORTANTE: Para la carga de bonificación **NO** subvencionada, se debe tener cargado en SAP al menos una persona jubilada

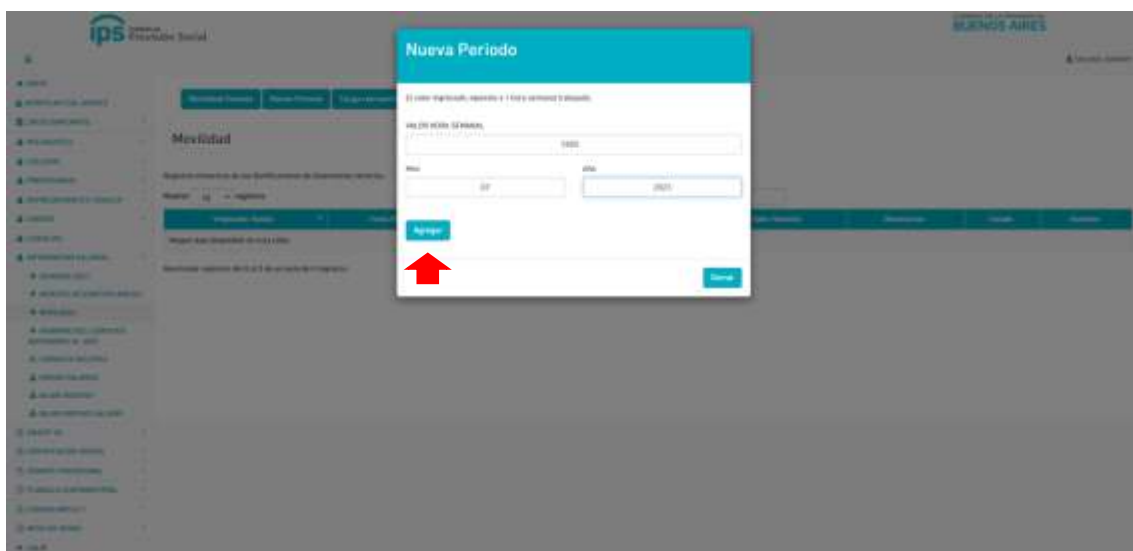
El formulario de Alta contiene un campo para ingresar el **valor hora semanal** con una descripción: “El valor ingresado, equivale a 1 hora semanal trabajada”, el valor a ingresar puede llevar hasta 2 decimales, ejemplo: **1500,80**

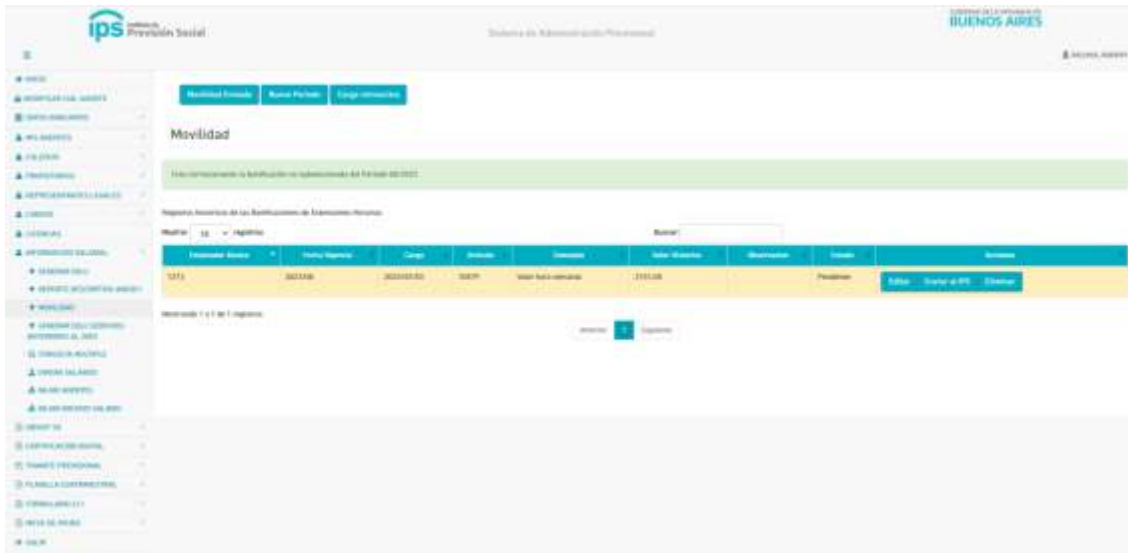
Por último, la **Fecha Vigencia** es la fecha desde cuando comienza a estar en vigencia la bonificación, con los campos MES, en formato MM y AÑO formato AAAA, ejemplo: **06 2023**. Solo permite cargar fechas iguales al mes actual y hasta 1 mes posterior.

Si se requiere dar de alta una bonificación de meses anteriores al actual, se debe utilizar el botón **Carga Retroactiva**.

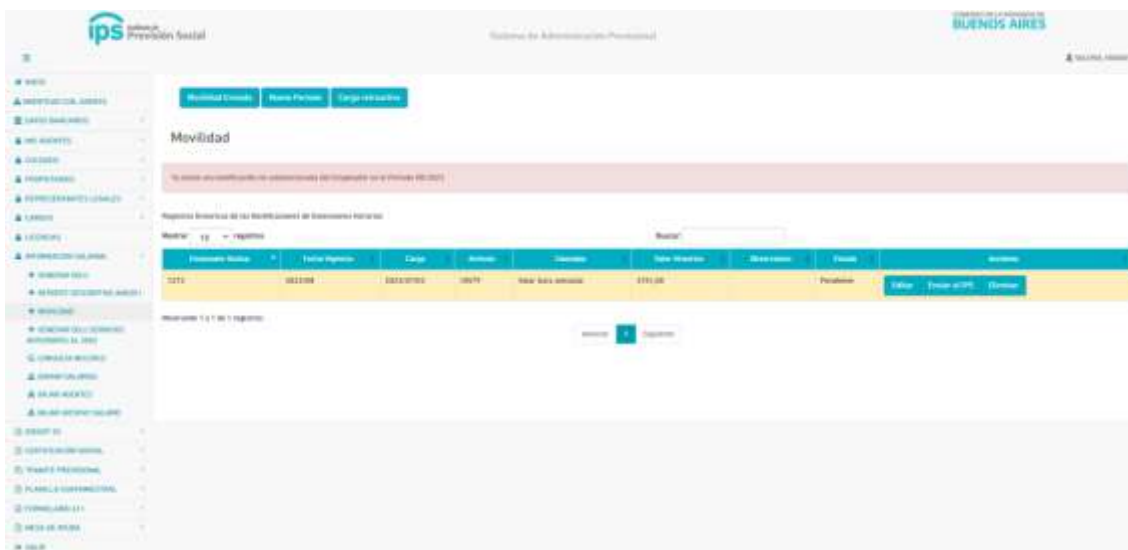


Para finalizar con la carga de la bonificación, se debe utilizar el botón **agregar** y nos aparecerá en pantalla de la siguiente manera:





Al dar alta un periodo ya cargado, nos aparecerá el siguiente cartel: “Ya existe una bonificación no subvencionada del empleador en el periodo AA/MMMM”



En la sección de Registros históricos de las bonificaciones no subvencionadas, nos aparece las bonificaciones cargadas, con la siguiente información:

1. Empleador Básico

Es un número de identificación que se crea cuando se da de alta una bonificación
Ejemplo: **1077**

2. Fecha de Vigencia

Fecha desde cuando comienza a estar en vigencia la bonificación
Ejemplo: **06/2023**

3. Fecha de Carga

Fecha en la que se dio de alta la bonificación, en pantalla aparecerá en el siguiente formato: **06/2023**

4. Valor histórico

Valor hora semanal cargada
Ejemplo: **1500,80**

5. Estado Pendiente: Aún NO se utilizó el botón Enviar al IPS

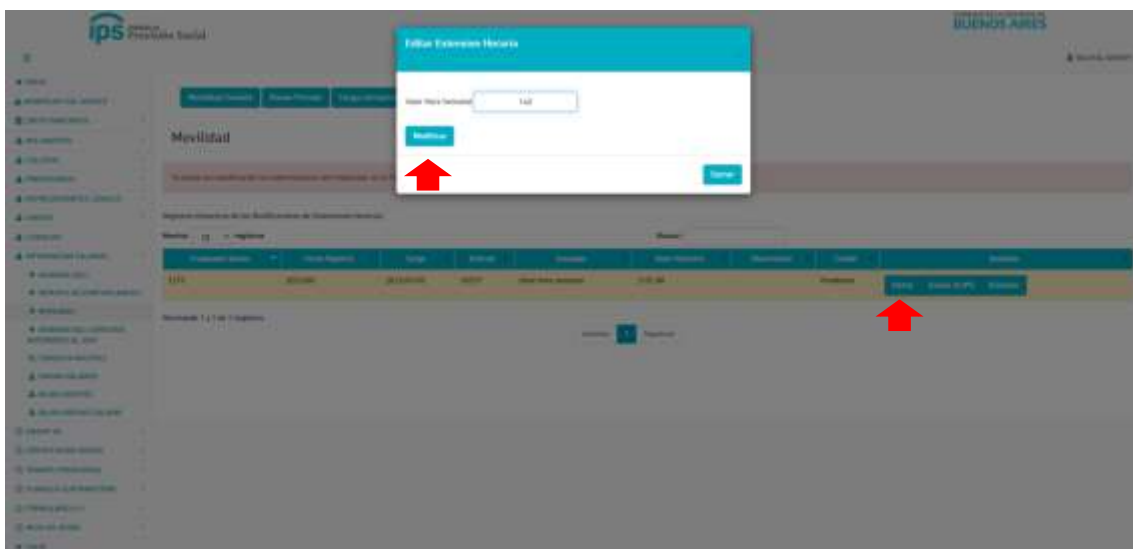
Enviado: Ya fue enviado al IPS con el botón Enviar al IPS

6. Acciones

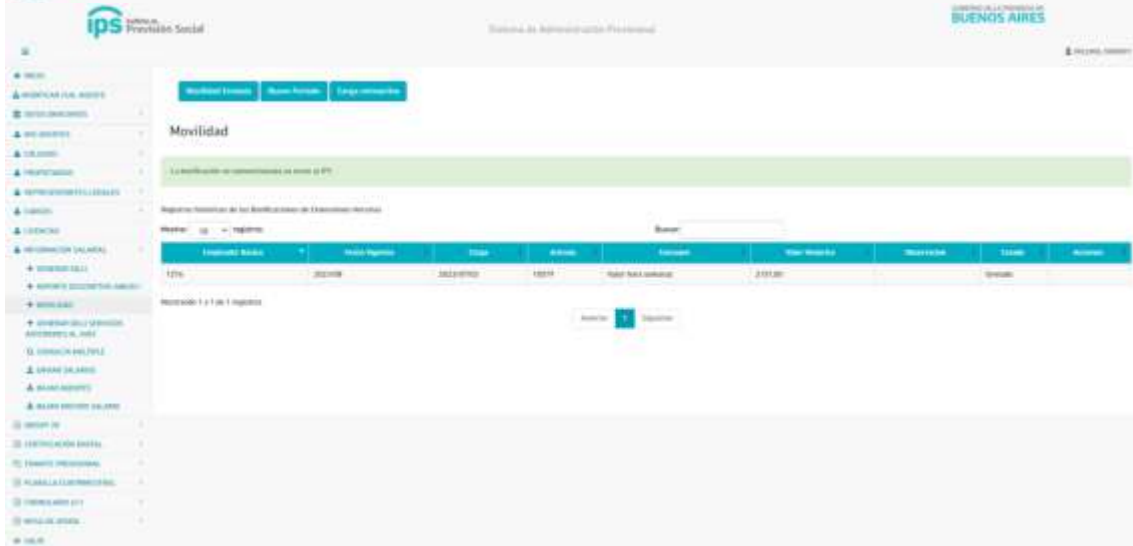
La sección de “ACCIONES” contiene los botones de **EDITAR**, **ENVIAR AL IPS** Y **ELIMINAR**



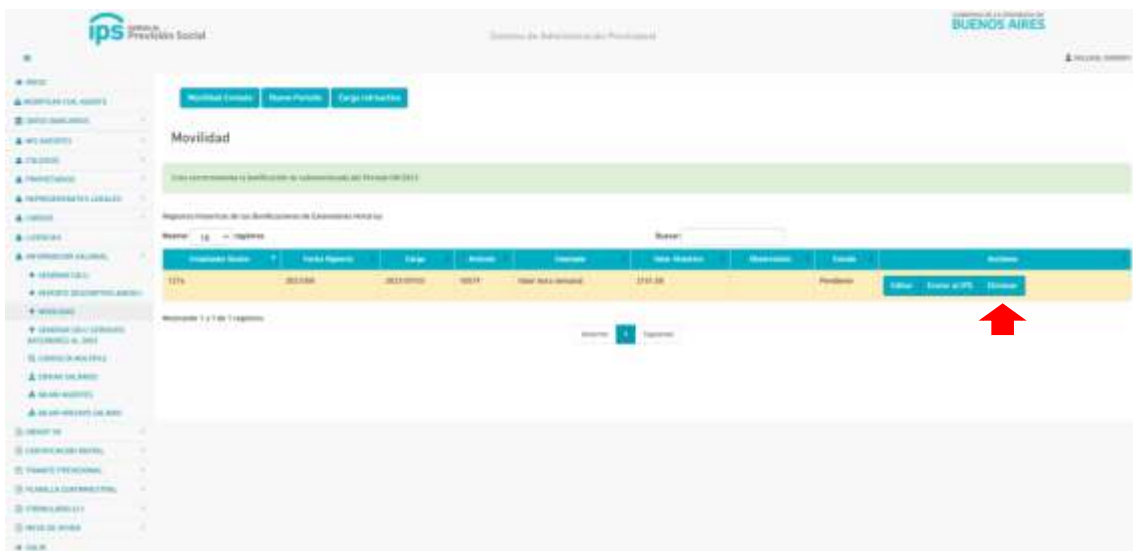
El botón “**Editar**” te permite editar una bonificación cargada siempre y cuando el estado sea PENDIENTE. Utilizando este botón nos aparece el siguiente cartel:

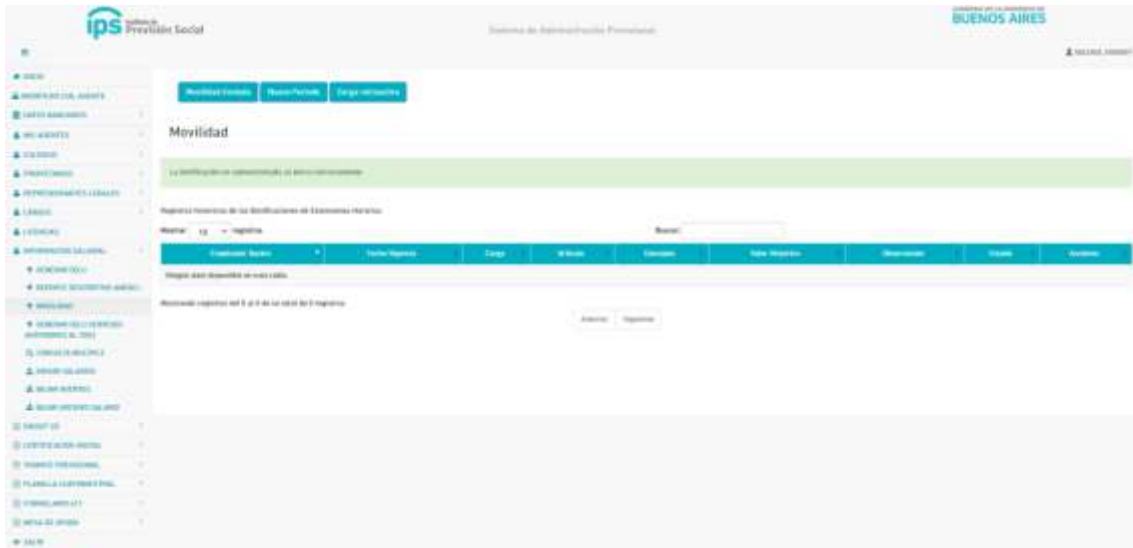


El botón “**Enviar al IPS**” hace el envío de la información cargada al IPS. Utilizando este botón nos aparece el siguiente cartel:



Por último, el botón “Eliminar” elimina la bonificación cargada y aparece el siguiente cartel:

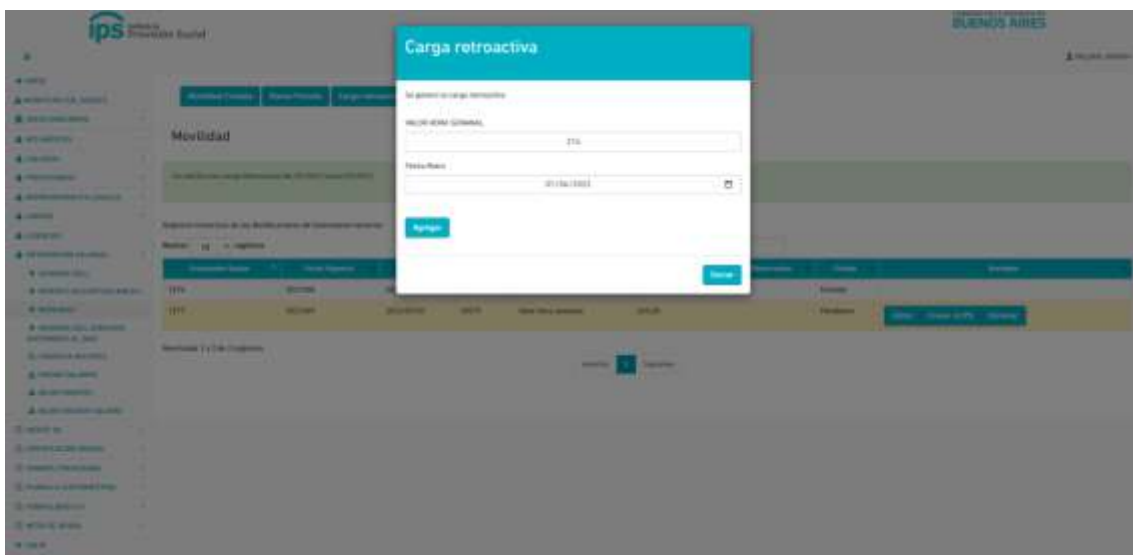




IMPORTANTE: En el estado enviado NO te permite editar ni eliminar una bonificación cargada

Carga Retroactiva

Para realizar la carga de un periodo anterior al mes actual, se debe utilizar el botón “**Carga retroactiva**”. Al utilizar el botón, se nos abrirá una ventana emergente para la carga del periodo retroactivo



El formulario de alta es similar a la carga de una bonificación para periodos posteriores o iguales al mes actual, contiene:

- 1. Valor hora semanal**
Valor numérico que puede contener hasta 2 decimales
Ejemplo: 800,60
- 2. Fecha Retro**
Formato DD/MM/AAAA, fecha desde cuando entra en vigencia dicha bonificación retroactiva, el sistema toma a partir de esa fecha de vigencia hasta el mes actual

Ejemplo: 12/2022

Para finalizar con la carga de la bonificación, se deberá utilizar el botón **agregar** y nos aparecerá en pantalla de la siguiente manera:

The screenshot shows the 'Movilidad' interface with a table of mobility records. The table has columns for 'Movilidad', 'Fecha', 'Valor hora semanal', 'Total', 'Estado', and 'Acciones'. There are four rows of data, each with a 'Agregar' button.

Movilidad	Fecha	Valor hora semanal	Total	Estado	Acciones
1274	02/07/22	02220700	1800	Valor hora semanal	222,00
1275	02/08/22	02220700	1800	Valor hora semanal	222,00
1280	02/08/22	02220700	1800	Valor hora semanal	222,00
1287	02/08/22	02220700	1800	Valor hora semanal	222,00

En los casos en que no se detecte un periodo cargado en el sistema, automáticamente va a tomar el monto cargado en el formulario de carga retroactiva y procederá con el alta de los periodos.

Ejemplo: Se realiza el alta de una bonificación no subvencionada el mes de JUNIO 06/2023, pasados los meses genero una carga de SEPTIEMBRE 9/2023, en septiembre necesito realizar una carga en meses anteriores al actual por ende necesito utilizar la función "Carga retroactiva", se completa el campo de valor hora semanal y la fecha retro 06/2023, el sistema modificará los meses de JUNIO 06/2023 al mes de SEPTIEMBRE 09/2023 con el valor declarado en la carga retroactiva, JULIO y AGOSTO tendrán el mismo valor que JUNIO a pesar que no fueron dados de alta.